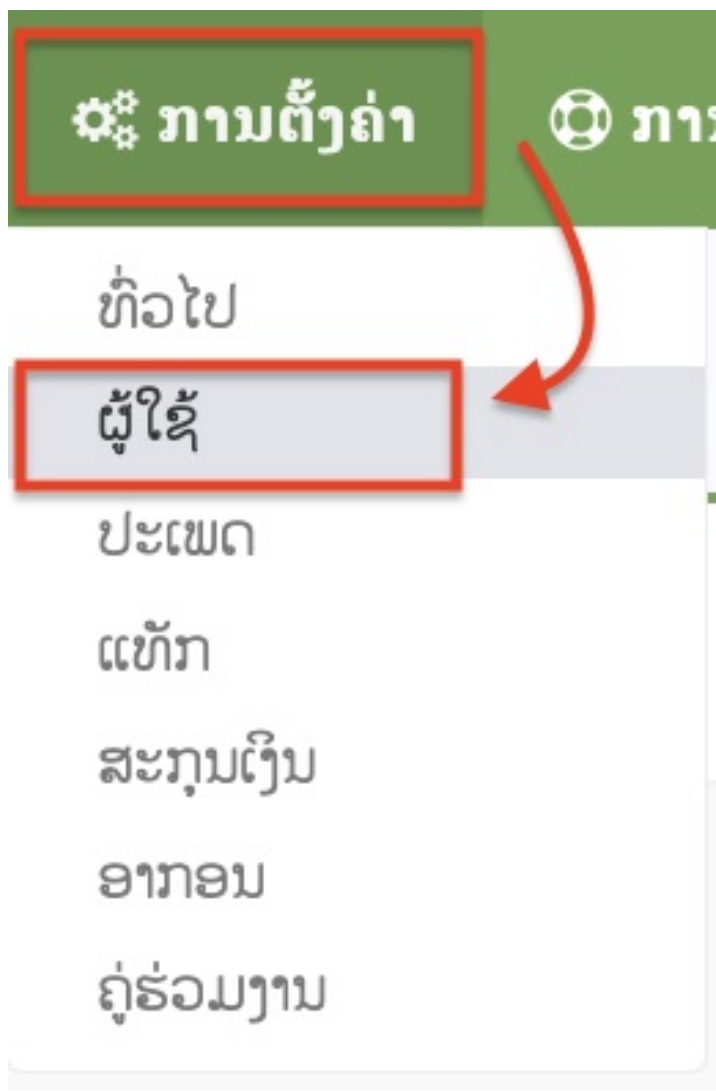


ການເພີ່ມຜູ້ໃຊ້

ການເພີ່ມຜູ້ໃຊ້ງານ

ໃນລະບົບສາມາດເພີ່ມຜູ້ໃຊ້ ແລະ ກຳນົດໜ້າທີ່/ການອານຸຍາດຕ່າງໆທີ່ຈຳເປັນໄດ້ ເພື່ອຈຳກັດການເຂົ້າ ເຖິງຂໍ້ມູນ ແລະ ຕິດຕາມການເຄື່ອນໄຫວຂອງຜູ້ໃຊ້ນັ້ນໆ. ໃນຕົວຢ່າງນີ້ຈະໃຊ້ຜູ້ໃຊ້ທີ່ເປັນ **Manager** ເຊິ່ງມີສິດ ໃຫຍ່ສຸດໃນລະບົບ

1. ໃຫ້ກົດໃສ່ເມນູ ການຕັ້ງຄ່າ ແລ້ວເລືອກ ຜູ້ໃຊ້



2. ຫຼັງຈາກນັ້ນກົດໃສ່ ເພີ່ມຜູ້ໃຊ້ໃໝ່



3. ໃສ່ ອີເມວທີ່ຕ້ອງການເພີ່ມ ແລ້ວກົດໃສ່ ເພີ່ມ ແລະ ປ້ອນຂໍ້ມູນຂອງຜູ້ໃຊ້ໃໝ່ ກົດບັນທຶກ

ຜູ້ໃຊ້ໃໝ່

ບໍລິສັດ 01

ອີເມວ *

ສອ

ສອ@gamil.com

ສ້າງ

ຜູ້ໃຊ້ໃໝ່

ບໍລິສັດ 01

ຊື່ *

ສອ

ອີເມວ

ສອ@gamil.com

ລະຫັດຜ່ານ *

.....

ອີນຢີນລະຫັດຜ່ານ *

.....

ເບີໂທລະສັບ

+85620XXXXXXX

ພາສາ *

ລາວ

ເປີດໂຊ 2FA

ເປີດໃຊ້ງານ

ປິດໃຊ້ງານ

ບັນທຶກ

ຍົກເລີກ

ໝາຍເຫດ: ຫ້ອງແບບຟອມທີ່ມີເຄື່ອງໝາຍ(*) ແມ່ນລະບົບບັງຄັບໃຫ້ໃສ່ຂໍ້ມູນ

- ຊື່ : ໝາຍເຖິງ ຊື່ ຜູ້ໃຊ້ງານທີ່ຈະສະແດງໃນລະບົບ
- ອີເມວ : ໝາຍເຖິງ ອີເມວຂອງຜູ້ໃຊ້ງານ
- ລະຫັດຜ່ານ : ໝາຍເຖິງ ລະຫັດທີ່ໃຊ້ລັອກອິນເຂົ້າລະບົບ (ຕົວຢ່າງລະຫັດ ຕ້ອງມີຕົວເລກ ແລະ ຕົວໜັງສືພາສາອັງກິດນ້ອຍ ທັງໝົດລວມກັນ 8 ໂຕຂຶ້ນໄປ (b1230385 ຫລື dkor1234 ຫລື bansi11la)
- ເບີໂທລະສັບ : ໝາຍເຖິງ ເລກເບີໂທລະສັບຂອງຜູ້ໃຊ້ງານ
- ພາສາ : ໝາຍເຖິງ ພາສາທີ່ຜູ້ໃຊ້ງານນຳໃຊ້
- ເປີດໂຊ 2FA : ໝາຍເຖິງ ການເປີດການນຳໃຊ້ລະຫັດຢືນຢັນຄວາມປອດໄພທີ່ລະບົບຈະສົ່ງເຂົ້າໄປທາງອີເມວໃຫ້ເວລາລັອກອິນ ເຂົ້າລະບົບ

ວິດີໂອ : https://youtu.be/wwXkDSTO3ys?si=bNXQAm1hyWUtdwu_