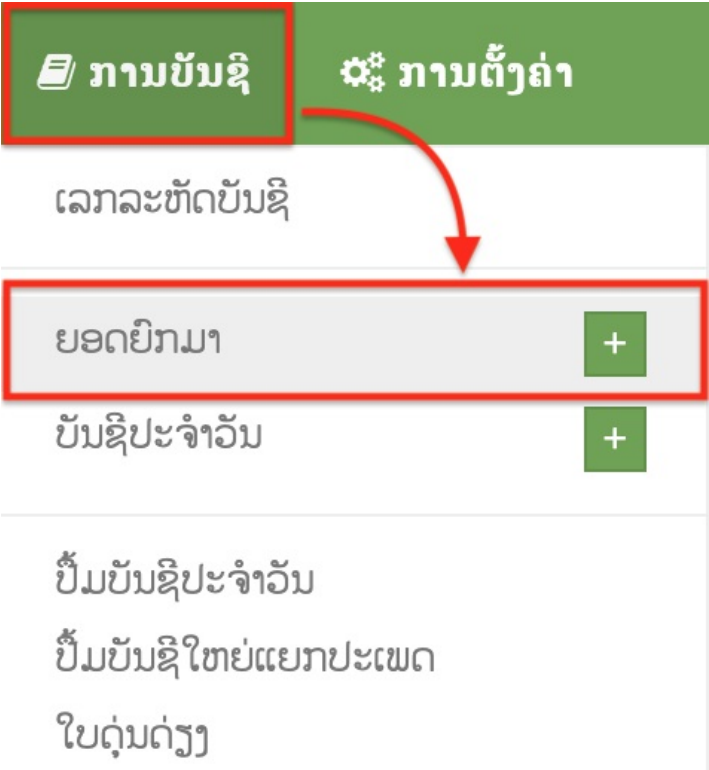


ການເພີ່ມຍອດຍົກມາ

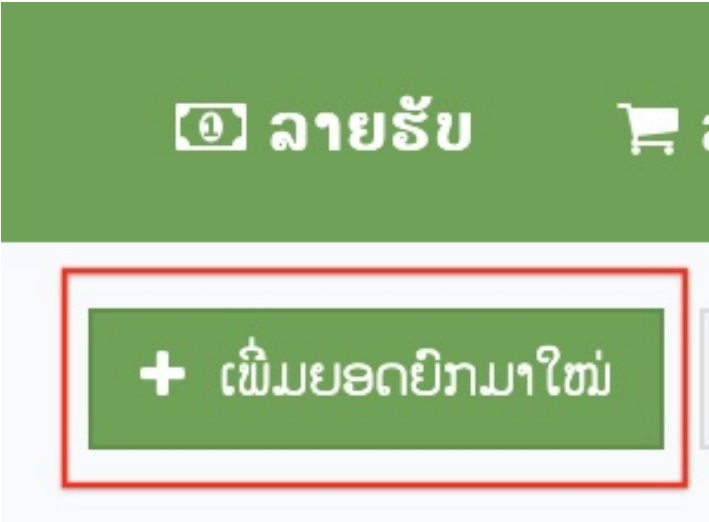
ການເພີ່ມຍອດຍົກມາ

ການເພີ່ມຍອດຍົກມາ ແມ່ນ ການເພີ່ມຍອດເລີ່ມຕົ້ນຂອງປີ ໃນລະບົບ ໂດຍການເອົາຂໍ້ມູນຈາກ ຍອດຄົງເຫຼືອໃນຊ່ວງໄລຍະຜ່ານມາ ເພື່ອເປັນໂຕກຳນົດເລີ່ມຕົ້ນຂອງຊ່ວງໄລຍະຖັດໄປ.

1. ກົດໃສ່ເມນູ **ການບັນຊີ** ແລ້ວເລືອກ **ຍອດຍົກມາ**



2. ຫຼັງຈາກນັ້ນກົດໃສ່ **ເພີ່ມຍອດຍົກມາໃໝ່** ເພື່ອເລີ່ມຕົ້ນການເພີ່ມຍອດຍົກມາ



3. ຈາກນັ້ນ ເພີ່ມຂໍ້ມູນຂອງຍອດຍົກມາໃໝ່ ແລ້ວ ກົດ **ບັນທຶກ**

ບັນຊີ.la

ລາຍຮັບ

ລາຍຈ່າຍ

ເງິນເດືອນ

ສາງ

ຊັບສິນ

ການບັນຊີ

ການຕັ້ງຄ່າ

ບອດຍົກມາໃໝ່

ບໍລິສັດ

ວັນທີ *

2023-10-01

ເລກລະຫັດບັນຊີ *

</>

1022.1

ຊື່

ບັນຊີການເງິນ (ເງິນຝາກ THB)

ໜີ້ *

5 000 000.00

ມີ *

0.00

ລາຍລະອຽດ

ພິມລາຍລະອຽດ

ມູນຄ່າເດີມ

ໜີ້ (ມູນຄ່າເດີມ)

10 000.00

ມີ (ມູນຄ່າເດີມ)

ພິມມີ (ມູນຄ່າເດີມ)

ສະກຸນເງິນ (ມູນຄ່າເດີມ)

ກີບ

CNY

LAK

THB

USD

₭

ບັນທຶກ

ຍົກເລີກ

ໝາຍເຫດ: ຫ້ອງແບບຟອມທີ່ມີເຄື່ອງໝາຍ(*****) ແມ່ນລະບົບບັງຄັບໃຫ້ໃສ່ຂໍ້ມູນ

- **ວັນທີ** : ໝາຍເຖິງ ປີ-ເດືອນ-ວັນ ຂອງຍອດຍົກທີ່ຈະນຳມາເປັນຍອດຕັ້ງຕົ້ນເພື່ອຕິດຕາມໃນລະບົບ
- **ເລກລະຫັດບັນຊີ** : ໝາຍເຖິງ ເລກລະຫັດບັນຊີວິສາຫະກິດ
- **ຊື່** : ໝາຍເຖິງ ຊື່ເລກລະຫັດບັນຊີວິສາຫະກິດ
- **ໜີ້** : ໝາຍເຖິງ ມູນຄ່າຈຳນວນຍອດຍົກມານັ້ນເຫຼືອເບື້ອງໜີ້
- **ມີ** : ໝາຍເຖິງ ມູນຄ່າຈຳນວນຍອດຍົກມານັ້ນເຫຼືອເບື້ອງມີ
- **ມູນຄ່າເດີມ** : ໝາຍເຖິງ ມູນຄ່າຂອງຕົວຈິງ (ຕົວຢ່າງ: ບັນຊີເງິນບາດ 5.000.000 ກີບ ມູນຄ່າເດີມ 10.000 ບາດ)
- **ໜີ້ (ມູນຄ່າເດີມ)** : ໝາຍເຖິງ ມູນຄ່າຈຳນວນຍອດຍົກມາມູນຄ່າເດີມນັ້ນເຫຼືອເບື້ອງໜີ້
- **ມີ (ມູນຄ່າເດີມ)** : ໝາຍເຖິງ ມູນຄ່າຈຳນວນຍອດຍົກມາມູນຄ່າເດີມນັ້ນເຫຼືອເບື້ອງມີ
- **ສະກຸນເງິນ (ມູນຄ່າເດີມ)** : ໝາຍເຖິງ ສະກຸນເງິນຂອງມູນຄ່າເດີມ

ວິດີໂອ: <https://youtu.be/TxuxY6U1GGI?si=nXOt8metBfxXj3ZV>